

DANSKE MUSEER I TAL**Kulturarvsstyrelsen**


Museer
 H.C. Andersens Boulevard 2
 1553 København V
 Telefon: 33 74 51 00
 E-mail: postmus@kulturarv.dk

**Vejledning**

Du kan få vejledende tekster til flere af felterne ved at køre musen hen over spørgsmåls-tegnene. Her vil være uddybende forklaringer til spørgsmålene.

Vejledning til udfyldelse af skemaet fås desuden ved at klikke på spørgsmålstegnet i skemaets øverste højre hjørne.

Når skemaet er udfyldt og afsendt på sidste side, modtager du en **kvittering** samt en e-mail vedhæftet en **kopi af ansøgningen**.

Gem kladde Hvis du vil gemme en kladde af din ansøgning, skal du klikke på  i menubaren øverst til højre i skemaet. Man kan få hjælp ved at klikke på spørgsmålstegnet i øverste højre hjørne i samme menulinje som disketteikonet.

Indtast museumsnummer, akronym, CVR-nummer og navn fremkommer automatisk

Museumsnummer

37602

Museumsakronym

MLF

CVR-nummer

32103316

Udfyld oplysninger om museet/institutionen og evt. afdeling samt navn på kontaktperson

Museum-/institutionsnavn iflg. vedtægterne

Museum Lolland-Falster

Museets e-mail

post@museumlollandfalster.dk

ARBEJDSGRUNDLAG

Hvor mange geografisk adskilte og bemandede besøgsadresser driver museet?

Hvor mange af disse er lokalhistoriske arkiver?

Angiv hjemstedskommunens ordinære tilskud til museumsdriften i det sidste kalenderår beregnet pr. indbygger. kr.

Museets ledelse

Hvor mange bestyrelsesmedlemmer er udpeget på baggrund af særlige professionelle kompetencer?

Hvordan er kønsfordelingen i museets bestyrelse? Antal kvinder Antal mænd

Hvad er aldersgennemsnittet i museets bestyrelse? år

Medarbejdere

Har museet fastansatte videnskabelige medarbejdere, der uddannelsesmæssigt modsvarer hele museets ansvarsområde? Ja Nej

Hvor mange fastansatte årsværk rådede museet over i sidste kalenderår?

Heraf antal fastansatte videnskabelige årsværk?

Hvor mange fastansatte årsværk udgjordes af fleksjobs eller lignende ordninger?

Hvor mange årsværk blev udført af medarbejdere i tidsbegrænset ansættelse?

SAMLINGENS OG DENS BEVARING

Er dele af samlingen uden relation til ansvarsområdet? Ja Nej

Hvor mange genstande/værker/præparater eller inventarnumre er der i samlingen?

Antal genstande/værker/præparater? Antal inventarnumre?

Hvor mange kvadratmeter fylder museets samling i den nuværende opstilling? m²

Hvor mange kvadratmeter er tilgængelige for offentligheden? m²

Fører museet konserveringsfagligt tilsyn med hele samlingen efter faste terminer? Ja Nej

Føres der logbog i forbindelse med tilsynet? Ja Nej

Hvor stor en procentdel af museets samlinger hører bevaringsmæssigt til i kategorierne:

Formidlingseget tilstand %

Stabiliseret tilstand %

Behandlingskrævende tilstand %

Svært skadet tilstand %

INDSAMLING OG UDSKILLELSE

Har museet skriftlige retningslinjer for modtagelse/indkomst? Ja Nej

Anfører museet en museumsfaglig begrundelse for hver accession som en del af sin registrering? Ja Nej

Hvor mange genstande/værker/præparater blev optaget i samlingen sidste kalenderår?

Hvor mange af disse blev passivt indsamlet?

Hvor mange kvadratmeter opbevaringsplads fylder sidste kalenderårs indsamlinger? m²

Har museet en nedskreven plan for udskillelse fra samlingen? Ja Nej

Har museet det sidste kalenderår udskilt genstande/værker/præparater fra samlingen? Ja Nej

Hvor mange genstande/værker/præparater har museet udskilt fra samlingen sidste kalenderår?

Har museet det sidste kalenderår udskilt fra samlingen på grund af: (Der kan sættes flere hak)

Bevaringstilstand?	<input type="checkbox"/>	Museets ansvarsområde?	<input type="checkbox"/>
Manglende ledsagende oplysninger?	<input type="checkbox"/>	Overrepræsentation i museernes samlinger?	<input type="checkbox"/>

REGISTRERING

(De følgende 3 spørgsmål vedrører kunst- og kulturhistoriske samlinger)

Hvor stor en procentdel af museets samling er fuldt registreret, analogt eller digitalt?

 %

Hvor stor en procentdel af museets samling er indberettet til Museernes Samlinger/KID?

 %

Hvor mange genstande/værker har museet indberettet det sidste kalenderår?

Følger museet sin handlingsplan for indberetning til centralregistre?

Ja Nej

Er museets registratorer uddannede til opgaven?

Ja Nej **FORSKNING****Hvor mange forskningspublikationer har museet produceret det sidste kalenderår?**

(Link til forskningsstrategipublikationen)

Arkæologiske?

Nyere tids kulturhistorie?

Kunsthistoriske?

Naturhistoriske?

Artikler/rapporter

Monografier/afhandlinger

Hvor mange af publikationerne havde en klar forbindelse til museets ansvarsområde?

Hvor mange af publikationerne blev udarbejdet med udenlandske samarbejdspartnere?

Hvor mange blev udarbejdet i samarbejde med danske museer eller universiteter?

Hvor mange blev antaget til udgivelse på forlag, der ikke var museets eget?

Hvor mange publikationer var omfattet af referee-ordning eller fagfællebedømmelse?

FORVALTNING AF DEN FASTE KULTURARV

Udfyldes af museer med ansvar efter museumslovens kapitel 8

Har museet været inddraget i og ydet bidrag til den seneste kommuneplan?

Ja Nej

Hvor mange lokalplaner har museet bidraget til det sidste kalenderår?

Hvor mange bygge- eller anlægssager har museet behandlet i sidste kalenderår?

Hvor mange mindre arkæologiske forundersøgelser har museet gennemført i det sidste kalenderår?

Hvor mange egenfinansierede arkæologiske undersøgelser har museet gennemført i det sidste kalenderår?

SIKRING

(Oplysninger om museernes sikringsforhold vil ikke blive offentliggjort).

- Har museet tyverialarmer med automatisk signaloverførsel? Ja Nej
- Dækker anlægget hele samlingen? Ja Nej
- Har museet brandalarmer med automatisk signaloverførsel? Ja Nej
- Dækker anlægget hele samlingen? Ja Nej
- Fører museet regelmæssigt tilsyn med museets udstyr til brandbekæmpelse? Ja Nej
- Afholder museet årlige brandøvelser? Ja Nej
- Har museet skriftlige retningslinjer for opsyn i udstillingerne? Ja Nej
- Har museet skriftlige retningslinjer for data-sikkerhed? Ja Nej

FORMIDLING

- Hvor mange af museets formidlingsmedarbejdere har en kompetencegivende uddannelse indenfor formidling eller undervisning?
- Hvor mange særudstillinger har museet vist det sidste kalenderår?
- Hvor mange virtuelle udstillinger har museet produceret det sidste kalenderår?
- Har museet brugerinddragende faciliteter på hjemmesiden? Ja Nej
- Hvor mange omvisninger/foredrag/workshops o.l. i museet (minus skoleundervisning) er gennemført det sidste kalenderår?
- Heraf for særlige grupper med et outreach-perspektiv?
- Hvor mange museumsarrangementer udenfor museet (f.eks. byvandring) har museet gennemført det sidste kalenderår?
- Har museet skriftlige samarbejdsaftaler med undervisningssektoren? Ja Nej
- Har museet annoncerede undervisningstilbud, koordineret med trinmål og læreplaner? Ja Nej
- Hvor mange skoleklasser har modtaget museets undervisningstilbud det sidste kalenderår?
- Hvor mange fra grundskolen?
- Hvor mange fra ungdomsuddannelser?

Hvor mange undervisningspublikationer (trykt eller digitalt) har museet produceret det sidste kalenderår?

2

Hvor mange formidlingspublikationer har museet publiceret det sidste kalenderår.

3

MUSEETS BRUGERE

Hvor mange brugere besøgte museet eller deltog i museets annoncerede museumsarrangementer i det sidste kalenderår?

43307

Hvor mange brugere deltog i museets offentlige og annoncerede arrangementer andre steder end på museets adresser?

vides ikke

Hvor mange unikke besøg har der været på hjemmesiden det sidste kalenderår?

15557

Benyttes Google Analytics til opgørelsen?

Ja Nej

Hvor mange annoncerede åbningstimer efter kl. 18 havde museet det sidste kalenderår?

74

Hvor mange annoncerede åbningstimer havde museet i weekends før kl. 18 sidste kalenderår?

1002

Har museet én eller flere støtteforeninger?

Ja Nej

Hvor mange medlemmer havde foreningerne tilsammen?

850

BYGNINGER OG BYGNINGSDRIFT

Hvor stor en procentdel af museets samlede udgifter blev sidste kalenderår brugt til husleje/prioritetsgæld, ejendomsskatter, bygningsdrift og pleje af udendørsarealer?

5 %